

## **Stand Gastronomici negli spazi aggiuntivi in Via San Francesco e P.zza Matteucci**

### **Offerta**

Il comitato organizzatore mette a disposizione degli spazi da destinare a esercenti enogastronomici, italiani ed esteri, che riescano ad abbinare i loro piatti gastronomici con il Rosso Conero a cui la manifestazione è dedicata. Gli spazi a disposizione sono i seguenti:

- N.1 spazio in Via Garibaldi di dimensione 2,5x5mt. (equivalente di un parcheggio in linea);
- N. 3 spazi in Via San Francesco. Ogni spazio è di dimensione 2,5x5 mt. (equivalente di un parcheggio in linea);
- N. 4 Spazi in Piazza Matteucci. Ogni spazio è di dimensione 4x4 mt.
- N. 2 Spazi Belvedere For De Porta. Ogni spazio è di dimensione 3x3 mt.

Gli spazi devono essere comprensivi di struttura per la preparazione/somministrazione ed eventuali tavoli e sedie, qualora ne fosse necessario, per permettere ai fruitori di consumare.

Nel dettaglio

### **Requisiti di adesione**

Possono aderire tutte le attività di produzione, somministrazione e vendita di prodotti enogastronomici, italiane ed estere regolarmente registrate presso le rispettive CCIAA o enti equiparati e possessori dei requisiti morali, professionali e igienico sanitari per il settore alimentare.

### **Regolamento di partecipazione**

1. Non è permesso subaffittare o cedere a terzi la totalità o parte dello spazio espositivo assegnato, né ospitare o promuovere altre aziende;
2. È fatto divieto assoluto alterare l'immagine coordinata con proprio materiale pubblicitario o di terzi o di utilizzare spazi non autorizzati per pubblicizzare la propria attività;
3. Negli spazi esterni assegnati gli esercenti non potranno utilizzare metodi di cottura tali da emettere eccessivo fumo, fatto salvo la presenza di impianti certificati di deviazione o raccolta dei fumi;
4. Negli spazi esterni concessi ad ogni azienda NON è permesso vendere vino in bicchiere o bottiglia.

**Il comitato nei diversi punti organizzerà uno stand adibito a bar dove le spese e gli incassi di tale punto saranno totalmente percepiti dal comitato della festa**

5. Tutti gli operatori sono obbligatoriamente tenuti ad effettuare la raccolta differenziata dei rifiuti utilizzando gli appositi raccoglitori messi a disposizione dal comitato organizzatore.
6. Durante lo svolgimento della manifestazione gli esercenti potranno essere soggetti ad ispezioni e controlli effettuati da parte del Comitato e/o da eventuali organi di controllo competenti e preposti che vigileranno sul rispetto delle procedure e delle prescrizioni contenute nel presente regolamento e dalle normative vigenti;
7. Le attività dovranno attenersi alle norme in materia di igiene e sicurezza nella somministrazione degli alimenti. In particolare, devono essere rispettate le direttive per gli spazi adibiti a cottura degli alimenti con particolare attenzione alla protezione del cibo sia in cucina che in esposizione; inoltre ogni attività dovrà inviare regolare documento di NIA Sanitaria per lo spazio concesso entro e non oltre 10 gg. dall'inizio della festa al Comune di Camerano via PEC che provvederà a inoltrarla all'ASUR competente..
8. Il comitato non è responsabile degli stand allestiti dall'esercente e di eventuali danni causati da/a terzi.
9. L'attività dovrà rispettare lo spazio che gli verrà assegnato e messo a disposizione lasciando liberi gli accessi ai luoghi culturali e il passaggio e gli accessi alle abitazioni, evitando anche il solo posizionamento di gazebi, tavoli, panche o altre strutture mobili in corrispondenza di tali punti.
10. Nei tre giorni della manifestazione, la circolazione dei mezzi per carico e scarico sarà consentita fino alle ore 16:00 di ogni giornata e potrà riprendere al termine della manifestazione.
11. Lo smontaggio delle attrezzature e il passaggio dei mezzi di carico potranno iniziare solo dopo 1 ora dall'avvenuta chiusura della manifestazione per permettere senza pericoli il deflusso del pubblico. In ogni caso lo smontaggio dovrà essere completamente ultimato entro le ore 12:00 del lunedì successivo.
12. L'Esercente al momento dello smontaggio dovrà farsi carico della pulizia dello spazio da esso occupato;

### **Costi di adesione**

La quota di partecipazione è definita nell'allegato da compilare e dovrà essere versata in due soluzioni:

- Entro 3gg. dalla data di accettazione della domanda di adesione un importo pari al 50% quale acconto.
- Entro il 22 Agosto 2018 il saldo dell'importo previsto.

inviando copia dei bonifici bancari all'indirizzo [info@festadelrossoconero.it](mailto:info@festadelrossoconero.it).

Ai partecipanti verrà rilasciata regolare fattura di contributo alla festa dell'importo versato.

In caso di mancato pagamento dell'acconto o del saldo entro le date previste, l'organizzazione si riserva di trattenere inderogabilmente l'acconto e di destinare lo spazio esterno concesso ad altro utilizzo.

### **Modalità di adesione**

L'adesione all'iniziativa può essere avanzata esclusivamente mediante mail, inviando l'apposito modello (Allegato D), compilato in ogni sua parte, all'indirizzo di posta elettronica [info@festadelrossoconero.it](mailto:info@festadelrossoconero.it).

Tale documento dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'azienda richiedente ed essere inviato insieme ai seguenti documenti:

- Documento d'identità
- Copia del certificato di iscrizione della propria attività rilasciato dalla Camera di Commercio di pertinenza
- Autorizzazione alla somministrazione di alimenti e bevande;
- Dichiarazione implementazione/utilizzo piano HACCP;
- Il menù che intende servire;
- Fino ad un massimo di 4 foto della struttura preposta a preparazione e vendita;
- Logo dell'attività in formato digitale in alta risoluzione

Il termine per l'invio delle domande **scade il 5 Agosto**, dopo tale data il comitato organizzatore si riserva di accettare o meno le richieste pervenute.

Il comitato può richiedere delle modifiche riguardo il menù, alla disposizione degli allestimenti esterni e si riserva altresì la possibilità di richiedere dettagli tecnici in merito all'allestimento dello stand.

L'accoglimento della domanda di ammissione, le eventuali modifiche richieste e tutte le comunicazioni pertinenti all'organizzazione dell'evento, saranno comunicate all'azienda partecipante via mail all'indirizzo riportato nel modulo di adesione, entro e non oltre il 10 Agosto

### **Assegnazione area espositiva**

L'assegnazione delle aree sarà decisa dal comitato secondo esigenze organizzative, funzionali e tecnico-progettuali che tengano comunque a garantire ed ottimizzare l'impostazione complessiva dell'iniziativa. Il Comitato si riserva la facoltà di modificare, ridurre e cambiare in qualsiasi momento l'ubicazione e/o le dimensioni dell'area assegnata, qualora le esigenze e/o circostanze lo richiedessero, senza diritto alcuno da parte dell'esercente ad indennità o risarcimenti.

## **Rinuncia**

L'esercente che, dopo l'accoglimento della domanda di partecipazione, ritenesse di non poter più aderire all'iniziativa, deve darne immediata e tempestiva comunicazione tramite mail all'indirizzo [info@festadelrossoconero.it](mailto:info@festadelrossoconero.it) , entro e non oltre 3 gg. dalla comunicazione dell'avvenuta ammissione.